

Утвержден  
МБОУ «СОШ им. А.А. Владимирова с. Мескетлы»  
У.А.С. Бетерсултанов



План  
работы краеведческого музея  
на 2024-2025г.

Цель: создание условий для гражданского и патриотического воспитания обучающихся посредством музейной деятельности, формирования социальной активности учащихся, интеллектуального развития путем их вовлечения в поисково-исследовательскую краеведческую деятельность,  
**Задачи•**

1. Организация поиска материалов для пополнения музейного фонда

Поиск, исследование. систематизация и обобщение материалов, связанных с историей семьи, школы, микрорайона, города, края,

Учет и хранение собранных документов предметов материалов, их научная проверка, систематизация и методическая обработка;

2. Оформление и экспонирование материалов,
3. Организация экскурсий для детей, как обзорных для группового посещения, так и индивидуальных,
4. Организация научно-исследовательской работы

Развитие дополнительного образования детей средствами музейной педагогики

### Укрепление материально — технической базы школьного музея

11/11	Название мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1	Реставрация старых стендов	В течение года	Совет и актив музея
2	Замена экспозиций в музее, утративших свое значение	В течение года	Совет и актив музея
3	Замена мебели в школьном музее	В течение года	Администрация
4	Приобретение оборудования, обеспечивающего показ и хранение собственных коллекций	В течение года	Администрация

## Работа с музейным фондом

	Название мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1	ПОИСК и пополнение музейного народными предметами	В течение года	Совет и актив музея
2	Инвентаризация имеющихся музейных предметов	В течение года	Совет и актив музея
3	Оформление инвентарной книги поступлений музейных предметов на постоянное хранение	В течение года	Администрация
4	Систематизация музейных предметов по разделам и темам	В течение года	Совет и актив музея
5	Оформление картотеки музейных предметов	В течение года	Совет и актив музея
6	Организовать тематические выставки и выставки — передвижки: -«Народные промыслы народов Чеченской Республики»	В течение года	Совет и актив музея
7	Организовать выставки тематических коллекций: - История одного экспоната	Апрель сентябрь	Совет и актив музея

## Экскурсионная работа

	Название мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1	Проведение обзорных и тематических экскурсий по ЭКСПОЗИЦИЯМ школьного музея:	В течение года	Совет и актив музея

## Научно — методическая работа

	Название мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1	Продолжить разработку содержания обзорных и тематических экскурсий по экспозициям музея	В течение года Сентябрь Октябрь Февраль Ап ь — май	Совет и актив музея

2	Организовать выставку тематических газет «Я живу в Чеченской Республике»	Январь аль	актив музея
3	Работа в архивах и библиотеках школы и района		актив музея
4	Работа с сайтами интернет	В течение года	Совет и актив м вея

### Организационная работа

	Название мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1	Корректировка плана работы, подведение итогов	Январь-май	Совет и актив м вея
2	Формирование обновленного состава фондовой, поисковой групп и группы экскурсоводов.	Сентябрь	актив музея
3	Утверждение плана работы музея, плана работы Совета музея	сентябрь	актив музея
4	Ведение книг учета основного и научно-вспомогательных фондов	В течение года	Руководитель музея
5	Комплектование Музея	В течение года	Руководитель музея актив музея
6	Инвентаризация музейных предметов. Изучение фондов музея и соотнесение (перераспределение) их к тому или иному фонду: - основному -научно-вспомогательному „интерактивному (который можно брать в руки, рассматривать, держа в руках) - обменному он в сменного х нения	В течение года	Совет и актив музея
7	Научное описание фондов	В течение года	Совет и актив м зей

8	Инвентарную книгу дополнить перечнем новых экспонатов, методических разработок, пособий, фотографий и творческих работ обучающихся.	В течение года	Руководитель музея актив музея
---	---	----------------	--------------------------------