

МУ «Управление образования Ножай-Юртовского муниципального района»  
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ИМЕНИ АБУЗАРА АЙДАМИРОВА С.МЕСКЕТЫ»  
НОЖАЙ-ЮРТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
(МБОУ «СОШ им. А.Айдамирова с.Мескеты»)**

МУ «Нажин-Юьртан муниципальни Кюштан дешаран урхалла»  
**Муниципальни бюджетни юкьарадешаран учреждени  
НАЖИ-ЮЬРТАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН  
«МЕСКЕТА ЮЬРТАН АЙДАМИРОВ АБУЗАРАН ЦАРАХ ЙОЛУ  
ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»  
(МБЮУ «Мескета юьртан Айдамиров Абузаран царах йолу ЮЮШ»)**

**П Р И К А З**

08 июля 2024 г.

№ 29/1-П

с. Мескеты

**Об организации приема в профильные 10-е классы  
на 2024/25 учебный год**

В соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», утвержденным приказом Минпросвещения от 02.09.2020 № 458, постановлением правительства Чеченской Республики от 05.05.2015 №80 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Чеченской Республики для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» уставом и правилами приема в МБОУ «СОШ им. А.А. Айдамирова с. Мескеты», положением о профильном обучении в МБОУ «СОШ им. А.А. Айдамирова с. Мескеты»,  
п р и к а з ы в а ю:

1. Открыть два профильных 10-х класса:
  - универсального профиля -10 «А» класс;
  - естественно-научного профиля-10 «Б» класс.
2. Определить количество вакантных мест в классах - 40.
3. Определить следующие сроки подачи заявления о приеме в 10-е классы с указанием выбранного профиля: в течение 7 рабочих дней со дня получения аттестата об основном общем образовании в срок до 23.07.2024.
2. При наличии свободных мест провести дополнительный набор с 21.08.2024 по 25.08.2024.
3. Назначить ответственными за приём заявлений и документов к нему:
  - М.Х. Бакланову, заместителя директора по УВР;

- М.С. Айдамировой, делопроизводителя.

4. Определить режим приема заявлений:

- электронная почта mesket@bk.ru;
- личное обращение: понедельник, среда, пятница с 9:00 до 12:00 (в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения необходима предварительная запись по телефону 89280878051).

5. Создать приемную комиссию по индивидуальному отбору при приеме обучающихся в профильные 10-е классы на 2024-25 учебный год:

- председатель комиссии-Бетерсултанов У-А.С., директор
- заместитель председатель комиссии - М.Х. Бакланова, заместитель директора по УВР, учитель математики;
- секретарь комиссии – Айдамирова М.С., делопроизводитель;
- члены комиссии: Хамудов Н.Н., учитель обществознания,
- Гезихаджиев И.И., учитель информатики,
- Эвзиева П.С., учитель химии, биологии,
- Абдулмежидова З.Р., учитель русского языка,
- Сайдуллаева С.А., учитель математики.

6. Приемной комиссии провести индивидуальный отбор при приеме обучающихся в профильные 10-е классы в следующие сроки:

- 1-й этап - проведение экспертизы документов - 03.07.2024-05.07.2024 г.;
- 2-й этап - проведение входной диагностики - 01.08.2024-14.08.2024 г.;
- 3-й этап - принятие решения о зачислении обучающихся - 19.08.2024 г.
- 4-й этап - проведение дополнительного набора (*при необходимости*) - 21.08.2024-26.08.2024.

7. Утвердить состав конфликтной комиссии:

- председатель комиссии - Бакланова М.Х. заместитель директора по УВР;
- заместитель председателя – Сайдуллаева З.А., заместитель директора по ВР
  
- председателя профсоюзного комитета Айдамиров С.А.;
- члены комиссии: Хамудова З.Н., Гезихаджиев И.И. учитель истории,  
Бацаева А.Н. учитель математики,  
Тутуева Э.В.-учитель русского языка.

8. Конфликтной комиссии рассматривать апелляции родителей (законных представителей) кандидатов на результаты индивидуального отбора в соответствии с Правилами приема в МБОУ «СОШ им. А.А. Айдамирова с. Мескеты».

9. Заместителю директора по ИКТ Тушиговой Т.М.:

- разместить информацию об организации приема в профильные классы на официальном сайте школы в срок до 09.07.2024;
- разместить на сайте организации в сети Интернет информацию об итогах индивидуального отбора и зачислении в срок до 25.08.2024.

10. Заместителю директора по УВР Баклановой М.Х.

- довести до сведения родителей (законных представителей) информацию об итогах индивидуального отбора и зачислении;
- на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора подготовить проект приказа о зачислении в срок до 25.08.2024.

11. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР М.Х. Бакланову.

Директор

У-А.С. Бетерсултанов