

МУ «Управление образования Ножай-Юртовского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ИМЕНИ АБУЗАРА АЙДАМИРОВА С.МЕСКЕТЫ»  
НОЖАЙ-ЮРТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
(МБОУ «СОШ им. А.Айдамирова с.Мескеты»)**

МУ «Нажин-Юьртан муниципални кюштан дешаран урхалла»  
Муниципални бюджетни юкъара дешаран учреждени  
**НАЖИ-ЮЪРТАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН  
«МЕСКЕТА ЮЪРТАН АЙДАМИРОВ АБУЗАРАН ЦАРАХ ЙОЛУ  
ЮККЪБЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»  
(МБЮУ «Мескета юьртан Айдамиров Абузаран цАрах йолу ЮЮШ»)**

**П Р И К А З**

10 марта 2022 г.

№ 85/1-П

с. Мескеты

**О создании рабочей группы по обеспечению перехода на обучение по ФГОС НОО, ФГОС ООО**

В целях обеспечения эффективного введения федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и № 287 с 2022/23 учебного года

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать рабочую группу по обеспечению перехода на обучение по ФГОС НОО и ООО в следующем составе:

- Бакланова Марина Халидовна – заместитель директора по УВР;
- Сайдуллаева Зарина Алисалуевна – заместитель директора по ВР;
- Эльсункаева Анжела Султановна – руководитель МО гуманитарного цикла;
- Коттеева Анжелика Магомедовна – руководитель МО учителей естественно-научного цикла;
- Абдулмежидова Зарема Руслановна – учитель русского языка и литературы;
- Сайдуллаева Седа Алисалуевна – учитель математики;
- Орцуева Дашман Османовна – учитель биологии;
- Хамидова Лайла Нажутовна – педагог-психолог;
- Гайрбекова Тоита Алашовна – учитель начальных классов;
- Эпендиева Зарган Хамидовна – учитель начальных классов.

2. Руководителем рабочей группы назначить заместителя директора по УВР Бакланову М.Х.

3. Членам рабочей группы:

- проанализировать изменения во ФГОС НОО и ФГОС ООО в срок до 21.03.2022, результаты представить в виде таблицы в формате Word и презентации в формате Power point;
- составить план перехода на обучение по ФГОС НОО и ООО в срок до 25.03.2022;
- разработать готовые к утверждению проекты основных образовательных программ НОО и ООО в срок до 31.05.2022.

4. Секретарю Айдамировой М.С. довести настоящий приказ до работников, в нем указанных, под подпись.




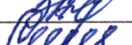



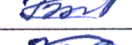

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



Директор

У-А.С.Бетерсултанов

С приказом ознакомлены:

 Сайдуллаева Зарина Алисалуевна;  
 Эльсункаева Анжела Султановна ;  
 Котгоева Анжелика Магомедовна ;  
 Абдулмежидова Зарема Руслановна;  
 Сайдуллаева Седа Алисалуевна ;  
 Орцуева Дашман Османовна ;  
  
 Хамидова Лайла Нажутовна ;  
 Гайрбекова Тоита Алашовна ;  
 Эпендиева Зарган Хамидовна .

Заместитель директора по УВР

М.Х.Бакланова

Секретарь

М.С.Айдамирова